

## Aanvraagformulier voor standaard accreditatie door Holland Quaestor

De opleidingsbeschrijving vormt het kernstuk van de accreditatieaanvraag van Holland Quaestor (HQ). De organisatie wordt verzocht de informatie bij voorkeur zoveel mogelijk aan de hand van navolgende vragen weer te geven.

Wij verzoeken u het ingevulde en ondertekende aanvraagformulier met bijlagen te sturen naar:  
[info@hollandquaestor.nl](mailto:info@hollandquaestor.nl)

Bij eventuele vragen kunt u contact opnemen met het secretariaat van HQ.

Telefoonnummer: 085-0240058

E-mail: [info@hollandquaestor.nl](mailto:info@hollandquaestor.nl)

### Gegevens organisatie

Naam organisatie:	
Bezoekadres:	
Postcode + plaats:	
Postadres:	
Postcode + plaats:	
Telefoonnummer:	
E-mailadres:	
Website:	
Contactpersoon:	
Opgericht in: (datum + jaar)	
Is de organisatie onderdeel van een HBO of WO instelling?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Is de organisatie reeds eerder door HQ of een andere branche- of beroepsorganisatie erkend geweest?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Bij 'Ja', van wanneer tot wanneer en door welke organisatie(s):
Geef een korte omschrijving van uw organisatie waarin in ieder geval wordt beschreven: - de doelstelling: - de activiteiten	

Geef een duidelijke beschrijving van de doelgroep van de cursussen. Geef eventueel aan welke kennis vooropleiding werkervaring verwacht wordt of vereist is.	
Geef aan op welke specifieke vakgebieden cursussen worden aangeboden.	
Welke cursussen wil uw organisatie onder de vlag van erkenning aanbieden?	
Door wie worden in het algemeen de cursussen binnen uw organisatie ontwikkeld. Zijn de betrokken docenten en/of onderwijsdeskundige hierbij betrokken?	
Verstrekt u cursusmateriaal aan de cursisten bij al uw cursussen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Beschikt uw organisatie over voldoende docenten in kwalitatieve en kwantitatieve zin voor het geven van de cursussen?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Worden docenten op het geven van een cursus voorbereid door de organisatie (bijv. via een train-de-trainer-bijeenkomst)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Beschikt uw organisatie over een secretariaat dat gedurende de werkweek bereikbaar is om vragen van (potentiële) cursisten te beantwoorden?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Evalueert uw organisatie alle cursussen op systematische wijze en van welk evaluatieformulier maakt u daarbij gebruik?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee Bij 'Ja', sluit evaluatieformulier bij.
Koppelt u resultaten van de evaluaties terug naar de docenten?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Kunnen de evaluaties leiden tot aanpassing van een cursus?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Maakt u gebruik van andere instrumenten en methoden om de kwaliteit van de cursussen, het docentenbestand, het materiaal en de organisatie te bewaken?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Bent u bereid HQ desgevraagd de namen van enkele deelnemers van trustkantoren en lid van HQ te	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee

verstrekken die in het afgelopen halfjaar een cursus bij u hebben gevolgd en als referent kunnen worden benaderd?	
Wij verzoeken u tot slot ons een programmaboekje/ overzicht toe te sturen van de cursussen die uw organisatie in het afgelopen halfjaar heeft georganiseerd en welke de organisatie op het programma heeft staan voor het komende halfjaar.	

**Ondertekening:**

HQ houdt zich het recht voor naar aanleiding van de door u gegeven antwoorden nadere informatie over bepaalde onderdelen op te vragen alvorens de beslissing wordt genomen over de (voorlopige) erkenning.

De organisatie verklaart de vragen naar waarheid te hebben ingevuld:

Handtekening contactpersoon:

Plaats en datum:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Naam:

\_\_\_\_\_